ADPS Formation www.adpsformation.com 04.51.11.00.26





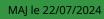
Dossier Inscription Bilan De Compétences

BDC

Référente du Bilan De Compétence : Lorène VIDAL I.vidal@adpsformation.com 06.58.39.98.92

Dossier à retourner par mail : contact@adps-formation.com

ou par courrier postal : 84 Boulevard Léon Jouhaux 63100 Clermont-Ferrand



DOSSIER BÉNÉFICIAIRE - BILAN DE COMPÉTENCES

	Bilan de compétence	es	Bilan d'orien	itation	
Où avez-vous découvert notre organis	me de formation : Rése	aux sociaux	Salons	Internet	Autres (précisez)
	cod	ORDONNÉES	5		
Je soussigné(e) NOM :		Nationalité :			
Numéro de sécurité sociale :					
				_	
Adresse permanente :					
CP: Téléphone: / / / / /					
0					
Statut actuel (salarié, demandeur d'emp	0101) :				
Quels sont vos délais pour réaliser ce b	ilan :				
Êtes-vous en activité (autre formation o	u travail) : OUI	NON			
Si oui, quelles sont vos disponibilités (jo	,				
Nous proposons des séances en distar		te modalité ? :	OUI ON	ON	
PERSONNE EN SITUATION DE	HANDICAP				
Avez-vous une RQTF : OUI	NON				
Si oui, avez-vous besoin d'aménageme	nt pour la formation : \Box C	oui 🗌 no	ON		
De quelle nature :					
Merci de fournir nous les justificatifs					
FINANCEMENT					
Financement employeur/ OPCC)		CPF		
Financement individuel			France Travail		



Nom de l'employeur :			
Nom du responsable :			
CP:			
Téléphone : / / / / /			
·			
Si oui, lequel : AFDAS Uniformat	tion Autres:		
La prestation Bilan de compétences est encad transmise à l'employeur sans l'accord du bénéfic	•	est soumis au secret professionnel. Aucune information ne	: sera
Si inscrit à France Travail :			
Identifiant:			
Région :			
Mail de votre conseiller :	@		
	VALIDATION INSCR	RIPTION	
	onneur l'exactitude des renseigne	(Nom et prénom du bénéficiaire), sollicite mon inscription à nements fournis et m'engage à respecter les modalités et	a la

Attention :

Signature du bénéficiaire :

Si employeur:

Merci de bien vouloir compléter soigneusement ce formulaire d'inscription au sein de notre organisme de formation ADPS - (N° Siret : 451 502 918 000 19 - N° de déclaration d'activité 83630369163) situé : 1 rue Tourrette, BP90213 - 63021 CLERMONT-FD Cedex 2. Nous allons récolter un certain nombre de données personnelles vous concernant : nom, prénom, dates et lieu de naissance, coordonnées, données médicales, données bancaires, situation professionnelle, diplômes ...

Signature du représentant légal :

(si mineur)

Ces données personnelles seront enregistrées dans des bases de données Excel présentent sur le serveur NAS-ASM et sur notre logiciel Yparéo (accès sécurisés).

Ces données seront utilisées pour gérer toutes les tâches concernant votre parcours de formation et seront communiquées à notre référent ministériel sur le site FOROMES et selon le cas, sur les Interfaces France Compétences/Région Auvergne-Rhône-Alpes/France Travail.

Les principales utilisations de ces données seront :

Fait à, le, le

- Gestion administrative de votre parcours de formation (courrier, appel, attestation, dossier de financement, communication avec les financeurs, employeurs, structures de stage, cabinet comptable et expert-comptable, ...)
- Gestion pédagogique (gestion des présences et absences, communication avec nos partenaires de formation : ligues, comités, organisme de formation, entreprises..., gestion et communication des dates/résultats des certifications, rattrapages, ...).

Ces données seront **conservées 5 ans** afin d'établir un suivi post formation et des comptes rendus statistiques. Un tableau de stockage et de destruction des données est accessible à l'ADPS.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen

n°2016/679/UE du 27 avril 2016 (applicable dès le 25 mai 2018), vous **bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement.** Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer vos droits en contactant l'ADPS - service de Gestion des données personnelles - 1 rue Tourrette, BP90213 - 63021 CLERMONT-FD Cedex 2.

Conformément aux articles 34 et 35 de la loi du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés ainsi qu'aux articles 32 à 35 du règlement général sur la protection des données du 27 avril 2016.



particulier d'empêcher qu'elles ne soient communiquées à des personnes non expre	essément autorisées à recevoir ces informations.
Je soussigné (e):	
Atteste avoir bien pris connaissance du traitement de mes informations personnelle	s collectées par l'ADPS ;
Sais que je bénéficie d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effaceme encore de limitation du traitement.	ent de vos données ou
Sollicite mon inscription à la formation Bilan de Compétences, certifie sur l'honneu respecter les modalités et conditions relatives à la mise en oeuvre de l'ensemble de la formation de la formation de l'ensemble de l'ensemble de la formation de la formation de l'ensemble de la formation de la forma	
Fait à, le	
Signature du bénéficiaire :	<u>Signature du représentant légal :</u> (<u>si mineur)</u>

L'ADPS s'engage à prendre toutes précautions conformes aux usages afin de protéger la confidentialité des informations, et en



AUTORISATION DE DIFFUSION, REPRODUCTION ET DE REPRÉSENTATION DE PHOTOGRAPHIES ET VIDÉOS

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1: CESSION DES DROITS

Par le présent contrat, le MODÈLE cède à l'ADPS LA GAUTHIERE les droits qu'il détient sur son image telle que reproduite sur les photographies ou vidéos prises et /ou détenues par l'ADPS LA GAUTHIERE.

En conséquence, le MODELE autorise l'ADPS LA GAUTHIERE à fixer, reproduire, communiquer et modifier par tout moyen technique les photographies et vidéos réalisées dans le cadre du présent contrat. Les photographies et vidéos pourront être reproduites en partie ou en totalité sur tout support (informatique, papier, numérique, magnétique, tissu, plastique etc.) et intégrées à tout autre matériel (site internet, réseaux sociaux, support de communication, photographie, dessin, illustration, peinture, vidéo, animations etc.) connus et à venir. Les photographies et vidéos pourront être exploitées dans le monde entier et dans tous les domaines (communication via internet et tous supports matériels, publicité, édition, presse, packaging, design etc.) directement par l'ADPS LA GAUTHIERE ou cédées à des tiers.

Il est entendu que l'ADPS LA GAUTHIERE s'interdit expressément, une exploitation des photographies susceptibles de porter atteinte à la vie privée du MODÈLE et une diffusion sur tout support à caractère pornographique, xénophobe, violent ou illicite.

Le MODÈLE reconnaît par ailleurs qu'il n'est lié à aucun contrat exclusif sur l'utilisation de son image ou de son nom.

ARTICLE 2 : RÉMUNÉRATION ET DUREE DU CONTRAT

Le MODÈLE reconnaît expressément que quelque soit l'utilisation de ces photographies et vidéos, leur diffusion se fera sans contrepartie financière

Le présent contrat est conclu pour une durée de 10 ans à compter du jour de son acceptation et sera renouvelé tacitement tous les 10 ans sauf avis contraire du Modèle.

ARTICLE 3: DROITS APPLICABLES ET JURIDICTION

Toute contestation relative à l'interprétation et/ou l'exécution des dispositions du présent contrat sera exclusivement portée devant les tribunaux compétents de Paris statuant en droit français.

ait	а	 		•••		•••	• • • •	• • • •					•••	٠.	٠.,	le	 / <i>.</i>	2(J	
an	u	 • • • • •	• • • •	•••	• • • •	• • •	• • • •	• • • •	• • •	• • •	• • •	•••	• • • •	••	٠.,	10	 	_ `	٠	•

<u>Signature du modèle :</u>
Signature du représentant légal : (si mineur)

Signature de la directrice :

Madame M. KELLIN

Représentant de l'ADPS La Gauthière



COLLECTE ET GESTION DES DONNÉES PERSONNELLES

Suite à votre inscription en formation au sein de notre organisme de formation ADPS - (N° Siret : 451 502 918 000 19 - N° de déclaration d'activité 83630369163) situé : 1 rue Tourrette, BP90213 - 63021 CLERMONT-FD Cedex 2, nous avons récolté un certain nombre de données personnelles vous concernant sur votre dossier d'inscription : nom, prénom, dates et lieu de naissance, coordonnées, données médicales, données bancaires, situation professionnelle, diplômes ...

Ces données personnelles seront enregistrées dans des bases de données Excel, présentent sur le serveur NAS-ASM et sur notre logiciel Yparéo (accès sécurisés).

Ces données seront utilisées pour gérer toutes les tâches concernant votre parcours de formation et seront communiquées à notre référent ministériel sur le site FOROMES.

Les principales utilisations de ces données seront :

- -Gestion administrative de votre parcours de formation (courrier, appel, attestation, dossier de financement, communication avec les financeurs, employeurs, structures de stage, cabinet comptable et expert-comptable, ...)
- -Gestion pédagogique (gestion des présences et absences, communication avec nos partenaires de formation : ligues, comités, organisme de formation, entreprises..., gestion et communication des dates/résultats des certifications, rattrapages, ...).

Ces données seront conservées 5 ans afin d'établir un suivi post formation et des comptes rendus statistiques. Un tableau de stockage et de destruction des données est accessible à l'ADPS.

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen n°2016/679/UE du 27 avril 2016 (applicable dès le 25 mai 2018), vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer vos droits en contactant l'ADPS - service de Gestion des données personnelles - 1 rue Tourrette, BP90213 - 63021 CLERMONT-FD Cedex 2.

Conformément aux articles 34 et 35 de la loi du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés ainsi qu'aux articles 32 à 35 du règlement général sur la protection des données du 27 avril 2016, l'ADPS s'engage à prendre toutes précautions conformes aux usages afin de protéger la confidentialité des informations, et en particulier d'empêcher qu'elles ne soient communiquées à des personnes non expressément autorisées à recevoir ces informations.

Monsieur/Madame	né le	à
demeurant		reconnait
avoir été informé de la gestion de mes données personnelles par l'équipe de l'AL	PS.	

Fait à le/20...

<u>Signature du modèle :</u>
Signature du représentant légal : (si mineur)

Madame M. KELLIN
Représentant de l'ADPS La Gauthière

Signature de la directrice :

•

